

Утвержден решением
Общего собрания Участников
Протокол № 1 от 19.01.2011 г.

Копия изготовлена с устава юридического лица
ОГРН 1116671001556
представленного при внесении в Единый
реестр от 08.02.2011 г.
за ГРН —

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью «Промэнергобезопасность»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав определяет основы организации и деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Промэнергобезопасность», далее именуемого «Общество», созданного Решением Общего собрания Участников № 1 19.01.2011 г.

Общество осуществляет свою деятельность на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона РФ «Об Обществах с ограниченной ответственностью», учредительных документов, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.2. Полное фирменное наименование Общества на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью «Промэнергобезопасность».

Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке:

ООО «Промэнергобезопасность».

1.3. Общество ведет список Участников Общества с указанием сведений о каждом Участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

1.4. **Местонахождение Общества:**

620146, Российская Федерация, город Екатеринбург, ул. Амундсена, 74-128.

Почтовый адрес Общества:

620146, г. Екатеринбург, ул. Амундсена, 74-128.

1.5. Общество является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество; приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности; может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде, вправе совершать любые сделки, не противоречащие законодательству и настоящему Уставу, как в Российской Федерации, так и в других государствах.

Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами.

1.6. Общество имеет самостоятельный баланс и открывает расчетный и иные счета в банках и других финансово-кредитных учреждениях на территории РФ и на территории других государств, как в рублях, так и в иностранной валюте.

1.7. Общество имеет право получать кредиты в банках на территории РФ и на территории других государств, как в рублях, так и в иностранной валюте.

1.8. Общество имеет печать со своим полным фирменным наименованием. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.9. Общество вносит обязательные платежи в государственный и местный бюджет. Документы финансовой и бухгалтерской отчетности ведутся и хранятся в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц. Общество создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Общество реализует свою продукцию, работы, услуги, отходы производства, имущество по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, по государственным ценам.

1.12. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории других субъектов РФ и на территории других государств, с правом открытия текущих и расчетных счетов, может быть учредителем (участником) других хозяйственных товариществ и обществ.

1.13. Изменения, внесенные в учредительные документы Общества, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВА

2.1. Основные цели деятельности Общества:

2.1.1. осуществление внешнеэкономической, производственно-хозяйственной и иной коммерческой деятельности, направленной на получение прибыли.

2.1.2. участие в ускоренном формировании товарного рынка Российской Федерации;

2.1.3. содействие развитию субъектов малого и среднего бизнеса в Российской Федерации.

2.2 Основные виды деятельности Общества:

♦ Выполнение проектных, конструкторских, научно-исследовательских и технологических работ;

♦ Инженерные изыскания и лабораторные работы;

♦ Строительство зданий и сооружений, осуществление функций генерального подрядчика, выполнение функций заказчика-застройщика;

♦ Выполнение функций поставщика оборудования;

♦ Деятельность по проведению экспертизы промышленной безопасности;

♦ Участие во внедрении научно-технических разработок в производство, включая стендовые испытания;

♦ Образовательная деятельность и деятельность по повышению квалификации инженерно-технических работников;

♦ Внешнеэкономическая деятельность;

♦ Арендная деятельность;

♦ Информационное, рекламное, маркетинговое и инжиниринговое обслуживание;

♦ Развитие собственной базы производства продукции;

♦ Осуществление оптово-сбытовой и торгово-закупочной деятельности;

♦ Комиссионная деятельность;

♦ Доверительное управление имуществом;

♦ Коммерческая концессия;

♦ Разработка программных средств, выполнение других видов работ и услуг, включая продажу научно-технических разработок и программных средств в соответствии с требованиями действующего законодательства, регламентирующего данную деятельность.

2.3. Общество может осуществлять любые виды предпринимательской и иной деятельности, не запрещенные законом.

2.4. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие законодательству РФ, признаются действительными.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), а виды деятельности, которые могут осуществляться только специалистами, имеющими необходимые лицензии или квалификационные свидетельства, должны осуществляться только при наличии соответствующих специалистов.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

3.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание его Участников. В Обществе, состоящем из одного Участника решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания Участников Общества, принимаются единственным Участником Общества.

Общее собрание Участников может быть очередным или внеочередным. Очередное Общее собрание Участников Общества созывается исполнительным органом Общества и проводится не реже одного раза в год.

3.2. Внеочередное Общее собрание Участников Общества созывается исполнительным органом Общества по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии (ревизора) Общества, аудитора, а также любого из Участников Общества, обладающего в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов Участников Общества.

3.3. Все Участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании Участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

3.4. Участники Общества имеют на Общем собрании Участников Общества число голосов, пропорциональное их доли в Уставном капитале Общества, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

3.5. Уставом Общества, посредством внесения в Устав Общества изменений по решению Общего собрания Участников, принятому всеми Участниками единогласно, может быть установлен иной порядок определения числа голосов Участников Общества.

3.6. К исключительной компетенции Общего собрания Участников Общества относятся:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии Общества в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение Устава Общества, в том числе изменение размера Уставного капитала Общества;
- 3) внесение изменений в учредительный договор;
- 4) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества коммерческой организации (далее – Управляющая компания) или индивидуальному предпринимателю (далее – Управляющий), утверждение такой Управляющей компании либо Управляющего и условий договора с ним;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;
- 6) утверждение годовых отчётов и годовых бухгалтерских балансов;
- 7) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между Участниками;
- 8) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 9) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 10) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) принятие новых Участников;
- 14) предоставление дополнительных прав Участнику (Участникам);
- 15) прекращение предоставленных дополнительных прав Участнику (Участникам);
- 16) возложение дополнительных обязанностей на Участника (Участников);
- 17) снятие дополнительных обязанностей, возложенных на Участника (Участников);
- 18) решение иных вопросов, предусмотренных ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

3.7. Решения по вопросам, указанным в подпункте 2, 7, 13, 14, 15, 16, 17 пункта 3.6 настоящего Устава Общества, а также по иным вопросам, определенным Уставом Общества, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом.

Решения о реорганизации или ликвидации Общества принимаются всеми Участниками Общества единогласно.

Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов Участников Общества, при этом каждый из Участников имеет число голосов, пропорциональное его доле в Уставном капитале Общества.

3.8. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Участников Общества, не могут быть переданы им на решение исполнительного органа Общества.

3.9. Порядок созыва Общего собрания Участников Общества.

3.9.1. Орган или лица, созывающие Общее собрание Участников Общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого Участника Общества заказным письмом по адресу, указанному в списке Участников общества.

3.9.2. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания Участников Общества, а также предлагаемая повестка дня.

3.9.3. Любой Участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания Участников Общества дополнительных вопросов не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения.

3.9.4. В случае, если по предложению Участников Общества в первоначальную повестку дня Общего собрания Участников Общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие Общее собрание Участников Общества, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения уведомить всех Участников Общества о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в п.3.9.1. настоящего Устава.

3.9.5. К информации и материалам, подлежащим предоставлению Участникам Общества при подготовке Общего собрания Участников Общества, относятся годовой отчет общества, заключения ревизора общества и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов общества, Протоколы Общих собраний Участников Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества, и на должность ревизора Общества, проект изменений и дополнений, предлагаемых к внесению в учредительные документы Общества, или проекты учредительных документов Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества, а также иная информация (материалы), необходимые для обсуждения вопросов повестки дня.

3.9.6. Информация и материалы, подлежащие предоставлению Участникам Общества при подготовке Общего собрания Участников Общества в течение тридцати дней до проведения Общего собрания Участников Общества должны быть предоставлены всем Участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества по месту его нахождения. Общество обязано по требованию Участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

3.9.7. В случае нарушения установленного п. 3.9. настоящего Устава порядка созыва Общего собрания Участников Общества, такое Общее собрание признается правомочным, если в нем участвуют все Участники Общества.

3.9.8. Годовое Общее собрание созывается Директором Общества не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

3.10. Порядок проведения Общего собрания Участников Общества.

3.10.1. Общее собрание Участников Общества проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и его внутренними документами. В части, не урегулированной настоящим Уставом Общества и внутренними документами Общества, порядок проведения Общего собрания Участников Общества устанавливается решением Общего собрания Участников Общества.

3.10.2. Перед открытием Общего собрания Участников Общества проводится регистрация прибывших Участников Общества.

3.10.3. Участники Общества вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей. Представители Участников Общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Незарегистрированный Участник Общества

(представитель Участника Общества) не вправе принимать участие в голосовании.

3.10.4. Общее собрание Участников Общества открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания Участников Общества время или, если все Участники Общества уже зарегистрированы, ранее.

3.10.5. Общее собрание Участников Общества открывается лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. Общее собрание Участников Общества, созданное ревизионной комиссией (ревизором) Общества, аудитором или Участниками Общества, открывает председатель ревизионной комиссии (ревизор) Общества или один из Участников Общества, созвавших данное Общее собрание.

3.10.6. Лицо, открывающее Общее собрание Участников Общества, проводит выборы председательствующего из числа Участников Общества. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый Участник Общего собрания Участников Общества имеет число голосов, пропорциональное его доле в Уставном капитале Общества.

3.10.7. Исполнительный орган Общества организует ведение протокола Общего собрания Участников Общества.

3.10.8. Протоколы всех Общих собраний Участников Общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому Участнику Общества для ознакомления. По требованию Участников Общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные подписью исполнительным органом Общества и печатью Общества.

3.10.9. Общее собрание Участников Общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным Участникам Общества за исключением случаев, если в данном Общем собрании участвуют все Участники Общества.

3.10.10. Решения Общего собрания Участников Общества принимаются открытым голосованием, если иной порядок принятия решений не будет принят Общим собранием Участников Общества.

3.11. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом - Директором Общества.

3.12. Общество в праве на основании гражданско-правового договора передать полномочия своего единоличного исполнительного органа управляющему. Договор с управляющим подписывается от имени Общества председательствующим на Общем собрании Участников Общества, на котором избрано лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа, или Участником Общества, уполномоченным решением Общего собрания Участников Общества.

3.13. Директор Общества избирается (с его согласия) сроком на пять календарных лет Общим собранием Участников Общества либо из его членов, либо из третьих лиц.

3.14. Директор Общества:

1) осуществляет оперативное руководство всей текущей деятельностью Общества на принципах единоначалия;

2) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы;

3) выдает доверенности на право представительства от имени Общества;

4) издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

5) решает вопросы о служебных командировках работников Общества, включая зарубежные;

6) заключает и подписывает от имени Общества договоры, в том числе трудовые;

7) устанавливает размеры оплаты за услуги Общества, с учетом необходимости обеспечения полной рублевой и валютной самокупаемости Общества и получения соответствующего уровня прибыли, размеры платежей, осуществляемых как в рублях, так и в иностранной валюте, в соответствии с утвержденными тарифами, либо на договорных началах, в зависимости от фактических расходов Общества, связанных с оказанием таких услуг, а также значимости и характера соответствующих сделок;

8) создает штатный аппарат, в задачи которого входит организационно-техническое, информационно-аналитическое и нормативно-техническое документальное обеспечение деятельности Общества, его исполнительных органов;

9) вносит депозиты в связи с деятельностью Общества;

10) открывает в банках расчётные и иные счета, в том числе валютные;

11) издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Общества;

12) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Обществе;

13) обеспечивает ведение Обществом надлежащего бухгалтерского учета и отчетности, своевременную и надлежащую уплату налогов, иных обязательных платежей и сборов;

14) отвечает за соблюдение предусмотренного законодательством порядка учета военнообязанных лиц, постоянно работающих в Обществе.

15) самостоятельно совершает любые сделки от имени Общества, в том числе крупные;

16) принимает решения об открытии филиалов и представительств Общества;

17) принимает решения об участии Общества в хозяйственных обществах и товариществах, продаже и иной уступке принадлежащих Обществу долей в Уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

18) в тридцатидневный срок с момента получения письменного решения Участника Общества о передаче (уступке) своей доли в Уставном капитале Общества (в полном объеме или частично, возмездно или безвозмездно исполнительному органу Общества, или Обществу, или третьим лицам) готовит соответствующие изменения в учредительные документы Общества и представляет их для ознакомления всем Участникам Общества).

19) в течение пяти рабочих дней с момента ознакомления с решением Общего собрания Участников Общества о сложении с него полномочий единоличного исполнительного органа, обеспечивает передачу всех дел и документации указанному Участниками лицу. С момента ознакомления с указанным решением Директор не вправе заключать и подписывать любые документы от имени Общества.

3.15. Порядок деятельности Директора Общества и принятия им решений устанавливается договором, заключенным между Участниками Общества и лицом, осуществляющим функции Директора Общества.

3.16. Директор Общества может быть в любое время освобожден с поста единоличного исполнительного органа Общества решением Общего собрания Участников Общества. К отношениям между Обществом и Директором, Участниками и Директором трудовое законодательство применяется в части не урегулированной ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

3.17. Любой из Участников Общества, владеющий долей более 25 % Уставного капитала Общества вправе в любое время вмешаться в деятельность Директора Общества по оперативному руководству всей текущей деятельностью Общества вне зависимости от причин и оснований. При этом Директор обязан обеспечить реальную возможность реализации прав Участников Общества.

3.18. Для совершения Директором Общества крупных сделок требуется согласие Общего собрания Участников Общества.

3.19. Ревизор (ревизионная комиссия) Общества избирается (с его согласия) Общим собранием Участников Общества из своих членов, либо из третьих лиц.

3.20. Ревизор (ревизионная комиссия) Общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества.

3.21. По требованию ревизора (ревизионной комиссии) Общества Директор Общества, а также работники Общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

3.22. Директор совершает любые сделки, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Участников Общества.

4. ОТНОШЕНИЯ С ТРУДОВЫМ КОЛЛЕКТИВОМ

4.1. Трудовой коллектив Общества составляют все лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора.

4.2. В Обществе наряду с системой найма работников по трудовому договору могут использоваться и другие, не запрещенные законодательством РФ, формы оплаты работников наемного труда.

В Обществе может также использоваться добровольный безвозмездный труд граждан.

4.3. Общество имеет право привлекать для реализации своих задач граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства либо с оплатой их труда в соответствии с законодательством РФ и достигнутой договоренностью, либо на основе добровольного безвозмездного труда.

4.4. Общество обеспечивает ведение, учет и сохранность документов по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.д.) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА

5.1. Порядок образования имущества Общества.

5.1.1. Имущество Общества составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Общества.

5.1.2. Имущество, созданное за счет вкладов Участников, произведенное, приобретенное, безвозмездно полученное Обществом в процессе его деятельности, принадлежит Обществу на праве собственности.

5.1.3. Общество имеет право в соответствии с условиями настоящего Устава продавать, передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и частным лицам, обменивать, сдавать в аренду, закладывать, передавать в пользование на возмездной или безвозмездной основе, передавать в доверительное управление принадлежащее ему имущество, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.1.4. Прибыль Общества формируется ежеквартально после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда.

5.1.5. Статьи использования чистой прибыли Общества формируются исполнительным органом Общества и утверждаются Общим собранием Участников Общества.

5.1.6. По решению Общего собрания Участников в Обществе могут создаваться резервные и накопительные фонды.

5.2. Уставный капитал Общества.

5.2.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников. Уставный капитал определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов.

5.2.2. Вклад в Уставный капитал Общества может вноситься в денежной форме, ценными бумагами, имуществом, имущественными правами, интеллектуальной собственностью. Размер Уставного капитала Общества составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

5.2.3. На момент принятия Устава Уставный капитал Общества оплачен полностью путем передачи Обществу имущества, стоимостью 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.

5.3. Увеличение Уставного капитала Общества может осуществляться:

5.3.1 за счет имущества Общества по решению Общего собрания Участников Общества;

5.3.2. за счет дополнительных вкладов Участников Общества по решению его Общего собрания. Дополнительные вклады могут быть внесены Участниками Общества в течение двух месяцев со дня принятия решения его Общим собранием;

Документы для государственной регистрации изменений по увеличению Уставного капитала, а также документы, подтверждающие внесение дополнительного вклада Участниками

Общества, должны быть представлены органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня внесения в полном размере дополнительного вклада Участниками Общества, но не позднее шести месяцев со дня принятия данного решения.

5.4. Уменьшение Уставного капитала Общества.

5.4.1. Уменьшение Уставного капитала Общества осуществляется путем уменьшения номинальной стоимости долей всех Участников Общества в Уставном капитале Общества.

5.4.2. В случае неполной оплаты Уставного капитала Общества в течение года с момента его государственной регистрации Общества должно или объявить об уменьшении своего Уставного капитала до фактически оплаченного его размера и зарегистрировать это уменьшение в установленном порядке, или принять решение о ликвидации Общества.

5.4.3. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его Уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении своего Уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов и зарегистрировать это уменьшение в установленном порядке.

5.4.4. В течение 30 дней, с даты принятия решения об уменьшении своего Уставного капитала, Общество обязано письменно уведомить об уменьшении Уставного капитала и о его новом размере всех кредиторов Общества и опубликовать в органе печати сообщение о принятом решении.

5.5. Порядок перехода доли (части доли) Участника Общества в Уставном капитале Общества к другим Участникам Общества и третьим лицам.

5.5.1. Участник Общества в любое время вправе продать или иным образом уступить свою долю (часть доли) в Уставном капитале Общества одному или нескольким Участникам Общества. Согласие Общества или других Участников Общества на совершение такой сделки не требуется.

5.5.2. Участник Общества в любое время вправе продать или иным образом уступить свою долю (часть доли) в Уставном капитале Общества третьим лицам. Согласие Общества или других Участников Общества на совершение такой сделки не требуется.

5.5.3. Доля Участника Общества может быть отчуждена до полной её оплаты только в той части, в которой она уже оплачена или в ином согласованном между ними порядке.

5.5.4. Участники Общества имеют преимущественное право покупки доли (части доли), продаваемой Участником Общества пропорционально размерам своих долей.

5.5.5. Участник Общества, приняв решение продать или иным образом уступить свою долю (часть доли) третьему лицу, обязан письменно (или телеграммой) известить под роспись об этом всех остальных Участников и само Общество с указанием цены, сроков и других условий её продажи, или иных условий возмездного отчуждения доли (части доли) в пользу третьего лица.

В случае, если остальные Участники Общества не воспользуются преимущественным правом покупки всей доли (всей части доли), предлагаемой для продажи, в течение 3 (Трёх) дней со дня извещения, доля (часть доли) может быть продана третьему лицу по цене и на условиях, сообщенных в уведомлении, или иным образом отчуждена в пользу третьего лица.

При передаче доли (части доли) третьему лицу происходит одновременный переход к нему всех (части) прав и обязанностей, принадлежащих Участнику. При этом не требуется принятие соответствующего решения Общего собрания или какого-либо иного органа Общества.

5.5.5. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы сделки влечет за собой её недействительность.

Доля (часть доли) переходит к её приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли (части доли) в уставном капитале Общества. К приобретателю доли (части доли) происходит одновременный переход всех прав и обязанностей Участника Общества, возникшие до совершения сделки.

5.5.6. При продаже доли (части доли) с нарушением преимущественного права покупки

любой Участник Общества вправе в течение трех месяцев с момента, когда Участник Общества узнал либо должен был узнать о таком нарушении, потребовать только в судебном порядке перевода на него прав и обязанностей покупателя. Уступка преимущественного права не допускается.

5.5.7. Доля Участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

5.6. Общество не вправе приобретать доли (части долей) в своём Уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об Обществах с ограниченной ответственностью».

5.7. Участник Общества вправе выйти из Общества путем отчуждения доли Обществу независимо от согласия других его Участников.

В случае приобретения Обществом доли в уставном капитале, в течение одного года с момента перехода доли к Обществу, оно обязано в срок не более одного года по решению Общего собрания Участников распределить её между другими Участниками, либо предложены для приобретения третьим лицам.

Выбывшему Участнику выплачивается причитающаяся ему часть прибыли, полученная Обществом в данном году на день продажи им доли.

В течение этого периода распределение прибыли, а также голосование и определение кворума в Общем собрании Участников Общества производится без учета приобретенной Обществом доли.

5.8. Доля, принадлежащая Обществу, в течение одного года со дня её перехода к Обществу должна быть распределена между Участниками Общества. Нераспределенная часть доли должна быть погашена с соответствующим уменьшением Уставного капитала Общества.

5.9. Обращение по требованию кредиторов взыскания на долю (часть доли) участника Общества в Уставном капитале Общества по его долгам допускается только на основании решения суда при недостаточности для покрытия долгов другого имущества Участника Общества.

5.10. Правопреемник вправе вступить в Общество только с согласия его Участников. В случае, если такое согласие не получено, доля или часть доли переходит к Обществу.

При отказе со стороны Общества в приеме либо при отказе со стороны правопреемника или наследника от вступления в Общество ему выплачивается стоимость доли Общества, ему принадлежащая.

5.11. В случае принятия Общим собранием Участников Общества решения о совершении крупной сделки или об увеличении уставного капитала Общества, Общество обязано приобрести по требованию Участника, голосовавшего против принятия такого решения или не принимавшего участия в голосовании, долю в уставном капитале Общества, принадлежащую этому Участнику.

5.12. Доля Участника Общества, исключенного из Общества переходит к Обществу.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

6.1. Участники Общества вправе:

- получать информацию о деятельности Общества, знакомиться с данными бухгалтерского учета, отчетности и иной любой хозяйственной и финансовой документацией;
- участвовать в управлении делами Общества;
- вносить дополнительные вклады в Уставный капитал Общества;
- оказывать Обществу материальную, финансовую и любую другую помощь для ведения Обществом своей Уставной деятельности;
- паделать Общество имуществом и/или целевыми средствами для его приобретения;
- принимать участие в распределении прибыли Общества;
- продать или иным образом уступить свою долю в Уставном капитале Общества в соответствии с порядком установленным настоящим Уставом;

- в любое время выйти из Общества;
- получить часть имущества Общества (или его стоимость), оставшегося после расчётов с кредиторами или его стоимость в случае ликвидации Общества;
- получить иные права (дополнительные) по решению его Общего собрания.

6.2. По требованию Участников Общества может быть проведена аудиторская проверка годовой финансовой отчётности Общества;

6.3. Участники Общества обязаны:

- вносить вклады в порядке, в размерах, в составе и в сроки, которые предусмотрены Уставом Общества;
- определять статьи использования чистой прибыли и размеры отчислений по этим статьям;
- строго соблюдать требования учредительных документов Общества;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;
- соблюдать требования учредительных документов Общества;
- нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ и учредительными документами Общества.

6.4. Помимо обязанностей, предусмотренных в п. 6.3 настоящего Устава, могут быть иные (дополнительные) обязанности.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Бухгалтерский учёт, статистическая отчётность и документооборот Общества организуются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Общество обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Общества, а также внесенные в учредительные документы Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- протокол собрания Участников Общества, содержащий решение о создании Общества, о размере и форме Уставного капитала Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- заключения ревизора (ревизионной комиссии) Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания Участников Общества и исполнительных органов Общества.

7.3. Общество обязано хранить документы, предусмотренные ФЗ «Об Обществах с ограниченной ответственностью» по месту нахождения его исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном Участнику Общества.

7.4. По требованию Участников Общества, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с Уставом Общества, в том числе с изменениями, предоставить ему копию действующего Устава Общества.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

8.2. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования не несут ответственность по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.

8.3. Участники Общества - не отвечают по обязательствам Общества и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости внесенного ими вклада.

8.4. Участники Общества, - внесшие вклад в Уставный капитал Общества не полностью, несут солидарную ответственность по своим обязательствам в пределах стоимости неоплаченной части вклада в Уставный капитал Общества.

8.5. Общество не отвечает по обязательствам Участников Общества.

8.6. Споры Общества с Участниками и контрагентами рассматриваются в судах, арбитражных судах или в третейских судах.

8.7. Директор Общества несет персональную ответственность за проведение работ по бронированию военнообязанных в Обществе. Осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в Обществе, и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу.

8.8. Директор Общества несет персональную ответственность за полноту и своевременность предоставления Обществом налоговой и статистической отчетности в государственные органы.

8.9. Директор Общества несет ответственность за организацию бухгалтерского учета в Обществе и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций.

8.10. Директор Общества несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием).

8.11. При определении оснований и размера ответственности Директора Общества должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела. С иском о возмещении убытков, причиненных Обществу его Директором, вправе обратиться в суд Общество или любой из его Участников.

9. ВЫХОД УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

9.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества.

9.2. При этом его доля переходит к Обществу с момента подачи заявления о выходе из Общества. Общество обязано выплатить Участнику Общества действительную стоимость его доли, определяемую на основании бухгалтерской отчетности Общества за год, в течение которого было подано заявление о выходе из Общества, с момента подачи заявления Участника о выходе из Общества запрещается совершать действия направленные на прямое или косвенное отчуждение имущества Общества.

9.3. В случае неполной оплаты Участником Общества его вклада в Уставный капитал Общества, Общество обязано выплатить Участнику - действительную стоимость части его доли, пропорциональной оплаченной части вклада.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА

10.1. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания Участников Общества в соответствии с требованиями Федеральным законом «Об Обществах с ограниченной ответственностью».

Другие основания и порядок реорганизации Общества определяются Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами.

10.2. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации Общества в форме присоединения к нему другого Общества первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Общества.

10.3. Государственная регистрация обществ, созданных в результате реорганизации, и внесении записей о прекращении деятельности реорганизованных обществ, а также государственной регистрации изменений в учредительных документах осуществляется в порядке, установленном ФЗ.

10.4. Общество может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

10.5. Ликвидация Общества влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.6. При ликвидации Общества решением Общего собрания Участников или органом, принявшим решение о ликвидации Общества, создается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Общества.

10.7. Ликвидационная комиссия производит необходимую деятельность по ликвидации, установленную действующим законодательством. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество Общества передается ликвидационной комиссией Участникам Общества. Ликвидация Общества считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование, после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. В случае реорганизации и прекращения деятельности Общества все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

10.9. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и тому подобные документы) передаются на хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет средств Общества.